



# Inglés. Restauración

---

Formación online • 110 horas de duración

# CARACTERÍSTICAS



## Objetivo principal del curso

Aplicar los fundamentos adquiridos de la lengua inglesa, comunicándose con uno o varios interlocutores en relación con la resolución de situaciones laborales del sector de restauración.



Modalidad  
**100% online**



**Diploma de Aprovechamiento**



**Apoyo y asesoramiento continuo**



**Formación online (bonificable hasta el 100%)**



# TEMARIO

## ¿Qué **aprenderás** con nosotros?

1

### **RECEIVING CLIENTS, WELCOMING AND SEATING / RECIBIR, DAR LA BIENVENIDA Y SITUAR A NUESTROS CLIENTES**

- 1.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles
- 1.2. Grammar points / puntos gramaticales
- 1.3. Practice in context / práctica en su contexto
- 1.4. Exercises unit 1 / ejercicios tema 1

2

### **PRESENTING INFORMATION, ADVISING AND RECOMMENDING / PRESENTAR INFORMACIÓN, ACONSEJAR Y RECOMENDAR**

- 2.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles
- 2.2. Grammar points / puntos gramaticales
- 2.3. Practice in context / práctica en su contexto
- 2.4. Exercises unit 2 / ejercicios tema 2

3

### **EXPLAINING AND INSTRUCTING: EXPLAINING DISHES AND DRINKS / EXPLICACIONES E INSTRUCCIONES: PREPARACIÓN DE PLATOS Y BEBIDAS**

- 3.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles
- 3.2. Grammar points / puntos gramaticales
- 3.3. Practice in context / práctica en su contexto
- 3.4. Exercises unit 3 / ejercicios tema 3

4

### **APERITIVOS. TAKING ORDERS / TOMAR LA COMANDA APERITIFS**

- 4.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles
- 4.2. Grammar points / puntos gramaticales

4.3. Practice in context / práctica en su contexto

4.4. Exercises unit 4 / ejercicios tema 4

**5**

### **ENTRADAS. TAKING ORDERS / TOMAR LA COMANDA STARTERS**

5.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

5.2. Grammar points / puntos gramaticales

5.3. Practice in context / práctica en su contexto

5.4. Exercises unit 5 / ejercicios tema 5

**6**

### **PLATOS PRINCIPALES. TAKING ORDERS / TOMAR LA COMANDA MAIN COURSES**

6.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

6.2. Grammar points / puntos gramaticales

6.3. Practice in context / práctica en su contexto

6.4. Exercises unit 6 / ejercicios tema 6

**7**

### **POSTRES. TAKING ORDERS / TOMAR LA COMANDA DESSERTS**

7.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

7.2. Grammar points / puntos gramaticales

7.3. Practice in context / práctica en su contexto

7.4. Exercises unit 7 / ejercicios tema 7

**8**

### **BEBIDAS. TAKING ORDERS / TOMAR LA COMANDA TABLE DRINKS**

8.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

8.2. Grammar points / puntos gramaticales

8.3. Practice in context / práctica en su contexto

8.4. Exercises unit 8 / ejercicios tema 8

**9**

### **MONEY MATTERS / EL COBRO Y EL PAGO**

9.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

9.2. Grammar points / puntos gramaticales

9.3. Practice in context / práctica en su contexto

9.4. Exercises unit 9 / ejercicios tema 9

**10**

### **FAREWELLS-CUSTOMERS ARE LEAVING / DESPEDIDAS**

10.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

10.2. Grammar points / puntos gramaticales

10.3. Practice in context / práctica en su contexto

10.4. Exercises unit 10 / ejercicios tema 10

11

### **TAKING PHONE CALLS. RESERVATIONS / RECIBIR LLAMADAS TELEFÓNICAS. RESERVAS**

11.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

11.2. Grammar points / puntos gramaticales

11.3. Practice in context / práctica en su contexto

11.4. Exercises unit 11 / ejercicios tema 11

12

### **GIVING DIRECTIONS: INDOORS AND OUTSIDE. / DIRECCIONES: EN EL INTERIOR Y EN EL EXTERIOR DEL ESTABLECIMIENTO**

12.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

13

### **MENÚS, LEAFLETS, LETTERS AND FAXES / MENÚS, FOLLETOS, CARTAS Y FAXES**

13.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

13.2. Grammar points / puntos gramaticales

13.3. Practice in context / práctica en su contexto

13.4. Exercises unit 13 / ejercicios tema 13

14

### **COMPLAINTS AND APOLOGIES / RECLAMACIONES Y DISCULPAS**

14.1. Useful expressions and vocabulary / vocabulario y expresiones útiles

14.2. Grammar points / puntos gramaticales

14.3. Practice in context / práctica en su contexto

14.4. Exercises unit 14 / ejercicios tema 14





## 100% ONLINE. FLEXIBILIDAD

Nuestra **metodología online** está pensada para que los alumnos adquieran un nivel de conocimiento adecuado a su ocupación profesional. Ofrecemos un nivel alto de interactividad, siguiendo un plan de trabajo totalmente **individualizado**, con un **seguimiento y evaluación, acceso a contenidos 24 horas y ejercicios** que facilitan y amenizan el aprendizaje.

Una vez matriculado, el alumno recibirá las claves de acceso al **Campus Virtual** del curso para que, desde ese momento, pueda acceder cuando quiera (24 horas al día) en función de su disponibilidad horaria, y desde cualquier PC. Solo necesita conexión a Internet.

Además, el ritmo y el itinerario didáctico del curso están diseñados para ser conciliados con responsabilidades personales y laborales de los estudiantes.

## ¿Qué ventajas tiene la formación online?:



**Fácil de utilizar:** no se necesitan conocimientos específicos de informática para realizar el curso. Nuestra plataforma online orienta paso a paso en todo el proceso de formación.



**Tutor personal:** se pueden resolver las dudas en directo en horario de tutorías o consultar con un tutor personal a través de e-mail.



**Desde cualquier dispositivo:** sin desplazamientos. Con las claves de acceso se puede acceder al curso desde cualquier dispositivo.



**Videos y herramientas multimedia:** Foros, chats, casos prácticos y múltiples vídeos que harán que tu aprendizaje sea mucho más ameno.



**Disponible las 24 horas:** se puede acceder al curso en cualquier momento del día.



**Contenido descargable:** el contenido del curso y todo el material complementario está disponible para su descarga.



**Soporte técnico:** un equipo de soporte informático estará disponible para cualquier incidencia.



**Tutorías telefónicas:** el tutor estará disponible telefónicamente.

